1. NOMBRE DEL CONTRATISTA, PERSONA DE CONTACTO Y EL NÚMERO DE CONTRATO

UTE PDI – MECO

2. BREVE RESUMEN DE ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION

Las actividades de construcción se mantienen principalmente en la conformación de la plataforma, y el arreglo de los taludes deteriorados.

Tabla 1 Estatus del Análisis Ambiental del Trabajo (JEA)

Actividad / Descripción de los trabajos	Número de JEA	Área abarcada Ha	Fecha de Aprobación	Aprobado por:	% DE AVANCE
Socuela, tala, desarraigue y movimiento de tierra	28	0.13	18 de noviembre de 2012	Moisés Cavero	0

3. NÚMERO DE TRABAJADORES EN ACTIVIDADES AMBIENTALES

El promedio de trabajadores en actividades ambientales es de 18.5 trabajadores diarios en el proyecto campamento 600.

En total son 25 trabajadores. Un capataz y 24 ayudantes generales dirigidos por un Licenciado Forestal-Ambiental.

4. INCIDENTES AMBIENTALES REPORTADOS

En el mes de noviembre se reportaron dos incidentes ambientales, uno fue derrame de diesel y el otro fue derrame de aceite hidráulico.

Tabla 2 Categorías y fechas de Incidentes Ambientales

Fecha	Descripción del Incidente Ambiental	Categoría	HPI (1)	Acciones correctivas tomadas	Fecha de Cierre
11/02/12	Contaminación del suelo por derrame de hidrocarburo Ruptura de tanque de combustible	Derrame de hidrocarburo 2	1	Limpieza y descontaminación del área afectada	11/03/12
11/02/12	Contaminación del suelo por derrame de aceite hidráulico Ruptura de manguera hidráulica	Derrame de hidrocarburo 2	1	Limpieza y descontaminación del área afectada	11/03/12

(1) Indicar si se trata de: derrame de hidrocarburos u otro material peligros, daño a la fauna silvestre o domestica, vertido de materiales peligrosos sobre cuerpo de agua, ingreso de sedimentos a un cuerpo de agua, ingreso a área no liberada, excedencias de polvo, daños a restos arqueológicos, otros.
(2) Categorizar como: 1-Insignificativo / 2-Menor / 3-Moderado / 4-Mayor / 5-Catastrofico. Según matriz de Inmet

5. CONSUMO DE RECURSOS NATURALES

Tabla anexa

Tabla 3 Cantidad de Hidrocarburos Consumidos

Tipo	Cantidad (gal)

Tabla 4 Cantidad de Agua Consumida

Tipo (1)	Punto de Abastecimiento	Uso (2)	Cantidad (gal)
Agua potable	Campamento molejón	Consumo humano	540 gal
Agua no potable	Campamento Molejón	Aseo	240 gal

(1) Indicar el tipo de agua: Potable y No Potable
(2) Indicar los diferentes usos del agua: consumo humano, regado de caminos, perforación, etc.

6. MITIGACION DE IMPACTOS AMBIENTALES

6.1 GENERACIÓN Y MANEJO DE RESIDUO

En el mes de noviembre se realizaron varias salidas de desechos

Tabla 5 Cantidad (Kg o Lt.) por Tipo de Residuo

Descripción	ORGANIC o DOMESTIC	PAPEL Y cartón	VIDRIO	METAL	PLASTICO	PELIGROSO	Punto de Almacenamiento
	5 kg	67.2 kg	-	-	358 kg		Caseta de Desechos PDI

(1) Indicar el peso del residuo generado por tipo. De ser proyecto de categorías I o II consignar un solo peso para los no peligrosos.

6.2 MANEJO DE RESIDUOS BIOINFECCIOSOS – BIOMEDICOS

No generados

Tabla 6 Cantidad y Tipo de Residuos Biomédicos

Responsable del Manejo	Descripción	Punto de Entrega	Fecha de Entrega

6.3 DISPOSICIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS

Tabla 7 Cantidad y Tipo de Residuos Dispuestos

Fechas	Punto de Almacenamiento	Tipo de Residuo (Peligroso y/o No Peligroso)	Cantidad (kg o Lt.)	Vehículo de Transporte	Destino Final	Número de Recibo o Manifiesto Adjunto
6, 9, 16 y 28 de Noviembre	Caseta de Desechos PDI	No Peligroso	415 kg	Camión Delta propiedad de PDi Placa 456960	Recimetal /Río Grande.	
7 y 21 de Noviembre	Caseta de Desechos PDI	No Peligroso	4.5 kg	Camión Delta propiedad de PDi Placa 456960	Vertedero de aguadulce	
En este mes hubo salidas hasta el 28 de Noviembre por lo que todo lo generado, salió de Proyectos. Quedando mínimos que fueron sacados el día 9/12/12.						

NOTA: (Adjuntar en Anexos el Manifiesto de Transporte de Residuos Peligrosos, las Autorizaciones de los Vehículos de transporte, los recibos de Residuos No Peligrosos y detallar la cantidad por cada tipo de residuo)

6.4 MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS

Estos materiales son manejados por sub contratista que traen y regresan los mismos. Solo se almacena diesel en el tanque de taller MECO.

Describir el punto(s) de almacenamiento(s), los principales usos dados a los MATPEL del mes y especificar la presencia de los MSDS y controles en su almacenamiento y sitios de uso.

Tabla 8 Cantidad de Materiales Peligrosos usados

Tipo del Material Peligroso	Almacenado Mes Anterior	Almacenado Actual	Fechas de Uso y/o Abastecimiento	Observaciones
Diesel		El tanque de almacenamiento de diesel es de 10,000 gls, actualmente tiene almacenado 5,000 gls	Se hace diario el abastecimiento a maquinaria y vehículos	

6.5 MITIGACIÓN DE POLVO

En el mes de noviembre no se tuvo la necesidad de realizar riego debido a las constantes precipitaciones

Adjuntar fotos fechadas (mínimo 2).

Tabla 9 Uso de Agua para Mitigación de Polvo

PUNTOS DE TOMA DE AGUA / RESOLUCIÓN		
CISTERNAS / DIAS TRABAJADOS		
TOTAL DE AGUA USADA (gal/mes)		
AREA CUBIERTA (m^2/mes)		

6.6 CONTROL DE SEDIMENTOS

Tabla 10 Estructuras de Control de Sedimentos

Fecha	Área Protegida (Ha)	Tipo de Estructura (1)	Cantidad m lineales o m^2 (2)	Temporal o Permanente (3)
1 al 30 de noviembre	0.164 ha	Silt fences	203 m lineales	Temporal
1 al 30 de noviembre	0.01385 ha	Canalización de aguas con plásticos	277 m lineales	Temporales
1 al 30 de noviembre		Filtros con geotextil	138 m lineales	Temporales
1 al 30 de noviembre	1.125 has	Colocación de plásticos sobre taludes de corte y de relleno	11,259 m2	Temporal

(1) Instalación de estructuras como: Silt fences, paños/coberturas, pozas de sedimentación, diques disipadores de energía, gaviones, canales de coronación, trabajos en un talud de corte, etc.
(2) Colocar cantidades como: metros lineales de silt fences, canales; cantidad de gaviones y sacos con gravilla usados como barreras de defensa; área cubierta con biomantas, siembra manual, siembra con hidrosiembra, etc.
(3) Indicar el estado de la estructura como: Nueva (recién instalada), Mantenimiento, Malo (debe programarse el mantenimiento/limpieza/cambio de material)

6.7 AREAS CON CONFORMACION FINAL Y REVEGETADAS

Este mes Campamento 600 tuvo grandes deslaves producto de las lluvias intensas en la zona, por lo cual finalizadas no hay muchas zonas. Se están haciendo trabajos de recuperación.

Tabla 11 Áreas revegetadas y conformación final

UBICACIÓN	AREA CONFORMADA (Ha)	ÁREA REVEGETADA (Ha)
Zona 1	0.0894	0.0894

6.8 PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS DEL MES

Cuadro anexo

Tabla 12 Cumplimiento del Programa de Mantenimiento Preventivo

Tipo de Maquinaria, Equipo y/o Vehículo	Próximo Mantenimiento (indicar numero horas)	Tipo de Mantenimiento Ejecutado en el Mes (horas o km)

6.9 BIOMASA Y MADERA REUSADA

No se generó madera durante este mes. La usada fue reutilización de mes anterior y solo en estacas.

Tabla 13 Cantidad de Biomasa Talada y Madera Reusada

UBICACIÓN	BIOMASA TALADA	MADERA REUSADA

7. ENTRENAMIENTO Y SENSIBILIZACION

Este mes no hubo capacitaciones especiales. Temas como Política de MPSA se trataron en charlas diarias de 5 min

Tabla 14 Cantidad de Horas Hombre Capacitadas

Tema	Cantidad Trabajadores	Horas Hombre

Tabla 15 Charlas de 5 minutos

Tema	Frente de trabajo	Cantidad Trabajadores	Horas Hombre (*)
Prevención de accidentes	Campamento 600	18	0.9
Importancia de flora y fauna	Campamento 600	18	0.9
Política ambiental MPSA	Campamento 600	21	1.05
Procedimiento en caso de derrame	Campamento 600	19	0.95
La seguridad es compromiso de todos	Campamento 600	12	0.6
Trabajos ambientales	Campamento 600	22	1.1
Manejo de desechos	Campamento 600	26	1.3
Ahorro de agua	Campamento 600	19	0.95
Tipos de suelo	Campamento 600	22	1.1
Manejo de desechos	Campamento 600	20	1
Contaminación por agua residuales	Campamento 600	16	0.8
Primeros auxilios	Campamento 600	22	1.1

Conservación de recursos naturales	Campamento 600	11	0.55
Uso de equipo de seguridad	Campamento 600	16	0.8
El reciclaje	Campamento 600	15	0.75
Residuos orgánicos	Campamento 600	21	1.05
Contaminación de cuerpos superficiales	Campamento 600	23	1.15
contaminación	Campamento 600	17	0.85
Política ambiental MPSA	Campamento 600	19	0.95
Control de erosión	Campamento 600	16	0.8
Rescate de flora y fauna	Campamento 600	17	0.85
Control adecuado de hidrocarburo	Campamento 600	16	0.8
Manejo de desechos	Campamento 600	21	1.05
Seguridad en el área de trabajo	Campamento 600	23	1.15

(*) – Los 5 minutos deben de ser llevados a horas es decir. 5 minutos = 0.08 horas

8. MONITOREO AMBIENTAL

Éstos son llevados por MPSA.

9. GALERIA DE FOTOS





4/12/12. Construcción de silt fences en el área del botadero 600





28/11/12. Recubrimiento de taludes con plástico.





05/12/12. Barreras para retener sedimentos





8/11/12. Canalización de aguas.

10/12/12. Tanque de almacenamiento de diesel

(taller, MECO)

10. ANEXOS ADJUNTOS

11. Programación de actividades de construcción del mes en curso y del próximo mes.

12. Informes del cumplimiento del Plan de Respuesta a Emergencias.

13. Reportes de Simulacros. **No hubo este mes.**

14. Listas de asistencia en digital a capacitaciones y charlas de 5 minutos. Incluir fotos y programación. **Adjunto.**

15. Reportes de Incidentes (con acciones correctivas/preventivas implementadas y firmas). **Adjunto.**

16. Evidencias de cumplimiento del programa de mantenimiento de vehículos livianos y pesados, donde se indique la locación donde recibieron el mantenimiento. Así mismo, adjuntar los checklists de verificación diaria (digital) de los vehículos y equipos. **Adjunto.**

17. Registro de mantenimiento de las estructuras de control de erosión y sedimentos según formato adjunto. (ver Documento de Referencia 11.3). **Adjunto.**

18. Resultados de la medición anual de gases de combustión de vehículos y equipos. *(Si es que no lo presentaron en su Plan de Manejo Ambiental ejecutable al inicio del contrato).* ***No aplica.***

19. Análisis de contenido de azufre del diesel usado en las maquinarias y equipos.

20. Evidencia de la revisión anual del estado de silenciadores colocados en motores diesel. **No Aplica.**

21. Registros de clasificación acústica o garantía de equipos comprados.

22. Listado de Permisos de ANAM para el uso de motosierras (indicar el número de registro de las mismas) y versión digital de los mismos. **No se han usado este mes Motosierras.**

23. Recibos de limpieza de letrinas portátiles en digital, donde figure el lugar de disposición final de las aguas servidas (planta de tratamiento municipal, planta de tratamiento de la empresa prestadora de servicios, otros autorizados). Incluir el permiso/registro de la empresa prestadora de servicios. **Anexo adjunto.**

24. Manifiesto de Transporte de Residuos Peligrosos en digital. **Adjunto en anexos.**

25. Recibos/facturas en digital que evidencien la disposición final de residuos con una empresa prestadora de servicios autorizados. (botaderos municipales, empresas recicladoras, rellenos sanitarios de seguridad, entre otros) y autorización. **Adjunto en anexos.**

26. Reportes de fumigación y control de plagas. **No Aplica.**

27. Listado con el tipo de explosivos a utilizar. **No Aplica.**

28. Resultados de monitoreo de vibración y ruido en caso haya ocurrido voladura. **No Aplica.**

29. Listado de proveedores de bienes y servicios usados en el mes. **Enviado en Informe para AA de ANAM. No se han registrado cambios en este listado por ahora.**

30. Acuerdo con propietarios sobre área de botaderos. **No Aplica.**

31. Procedimiento en caso se realicen actividades de caza, pesca, recolección de plantas silvestres y otras faltas. **No Aplica.**

32. Fotos de letreros que prohíben la caza, pesca, recolección de plantas silvestres, tener mascotas.

33. Mapa con ubicación de estructuras de cruce de animales.

34. Reportes de monitoreo ambiental ocurridos en el mes. **No Aplica.**

35. Resultados de monitoreo de efluentes y descargas ocurridas en el mes. **No Aplica.**

36. DOCUMENTACION DE REFERENCIA PARA DESARROLLAR ESTE REPORTE

11.1. Codificación de nomenclatura de los archivos según MPSA/ANAM.

11.2. Programación de Charlas de 5 minutos bimensual que debe de seguirse.

11.3. Programa de Mantenimiento de los Sistemas de Control de Erosión y Sedimentos (ESC) que debe de seguirse.

11.1. Codificación de nomenclatura de los archivos

La siguiente tabla es referencial para mostrar la nomenclatura que deberán recibir los archivos electrónicos. En caso de adjuntar como evidencia otro archivo no listado aquí, se debe seguir la misma referencia.

Esta es una guía general que se debe seguir para todos los archivos que se generen.

Joint Ventura Panama	
Guía para nombrar documentos	
Informe mensual	120000-informe_mensual_proyecto_contratista
Registro de mantenimiento de maquinaria	120000-registros_mantenimiento_equipos_proyecto_contratista
Registros de capacitaciones	120000-registros_capacitacion_proyecto_contratista
Recibo del Municipio de Aguadulce	120000-autorizacion_uso_vertedero_proyecto_contratistas
Recibo de disposición de residuos	120000-recibos_disposicion_residuos_proyecto_contratista
Registros de limpieza baños portátiles	120000-limpieza_letrinas_portatiles_proyecto_contratista
Manifiestos de transporte de materiales peligrosos	120000-transporte_materiales_peligrosos_proyecto_contratista
Reportes de simulacros	120000-reporte_simulacro_proyecto_contratista
Permisos de motosierras	120000-permisos_uso_motosierra_proyecto_contratista
Tipos de explosivos a utilizar	120000-explosivos_utilizados_proyecto_contratista

NOTA:

120000 = fecha (añomesdía) p.e. 121005

11.2. Programa de Charlas Bimensuales

Temario	Noviembre				Diciembre			
	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
Política Ambiental MPSA	x			x				
PMA						x		x
Plan de Manejo de Desechos		x	X	x				x
Prevención de Accidentes	x		X	x		x		
Control de Erosión		x		x	x			x
Conservación de Flora-Fauna	x		x				x	
Contaminación de Aguas			x	x			x	
Procedimiento Arqueología						x		x
Respuesta a Derrames	x				x		x	
Plan de Respuesta a Emergencias de JVP								x
Código de Conducta						x		

11.3. Plan de Mantenimiento de Estructuras de Control de Sedimentos

Este mes tuvimos la situación adversa de lluvias intensas que no permitieron avances esperados. Los trabajos se volcaron a crear nuevos controles, por lo que mantenimiento de estructuras están programadas para el Mes de Diciembre.